

Основна школа „Херој Јанко Чмелик“

Стара Пазова, Карађорђева 2

Телефон 022/310-631 ; 022/315-362

Сајт: www.hjcmelik.edu.rs

Е-маил: hjcmelik@mts.rs

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ
ЗА ПЕРИОД
ШКОЛСКЕ 2018/2019.
ДО
2021/2022. ГОДИНЕ

Септембар 2018.

УВОД

Полазне основе израде Школског програма

Приликом израде Школског програма користили су се следећи документи:

1.Закон о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.88/2017.)

2.Закон о основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС“ бр. 55/2013 и 101/2017)

Такође су полазне основе и низ правилника који се односе на наставу у првом циклусу за II,III и IV разред, на наставу у другом циклусу за VII и VIII разред, на стручно усавршавање, уџбенике, посебне програме, безбедност на раду. Овде су посебно издвојена четири правилника који се односе на најновије измене у наставним програмима и плановима и то:

1.Правилник о плану наставе и учења за први циклус образовања и васпитања и програму наставе и учења за I разред образовања и васпитања („Сл.гласник РС- Просветни гласник", бр. 10/2017.)

2. Правилник о наставном плану за други циклус образовања и васпитања и програму наставе и учења за V разред образовања и васпитања („Сл.гласник РС- Просветни гласник", бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010-др.правилник, 3/2011- др.правилник,1/2013, 4/2014, 11/2016, 6/2017, 8/2017, 9/2017)

3.Правилник о наставном програму за VI разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС- Просветни гласник", бр. 5/2008, 3/2011- др.правилник, 1/2013, 5/2014, 11/2016, 6/2017. и 3/2018.)

4. Правилник о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик - (Сл.гл. 78/2017.)

Приликом израде Школског програма користили су се и школски документи, а посебно Школски развојни план (за период 2014/15-2018/19.г.) и резултати самовредновања за све области рада. Из Школског развојног плана у израду Школског програма уграђени су развојни циљеви:

Начела на којима је програм утемељен су :

- 1) усмерености на процесе и исходе учења;
- 2) заснованости на стандардима, уз систематско праћење и процењивање квалитета програма;
- 3) уважавања узрасних карактеристика у процесу стицања знања и вештина, формирања ставова и усвајања вредности код ученика;
- 4) хоризонталне и вертикалне повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета;
- 5) поштовања индивидуалних разлика међу ученицима у погледу начина учења и брзине напредовања, као и могућности личног избора у слободним активностима;
- 6) заснованости на партиципативним, кооперативним, активним и искуственим методама наставе и учења;
- 7) уважавања искуства, учења и знања која ученици стичу ван школе и њихово повезивање са садржајима наставе;

- 8) развијања позитивног односа ученика према школи и учењу, као и подстицања учениковог интересовања за учење и образовање у току целог живота;
- 9) коришћења позитивне повратне информације, похвале и награде као средства за мотивисање ученика;
- 10) уважавање узрасних карактеристика у процесу психофизичког развоја обезбеђивањем услова за живот и рад у школи

I ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

- 1) обезбеђивање добробити и подршка celovитом развоју детета, ученика и одраслог;
- 2) обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за celovити развој детета, ученика и одраслог, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;
- 3) шири обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања;
- 4) развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- 5) развијање свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња;
- 6) континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси;
- 7) развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву које се мења;
- 8) пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета, ученика и одраслог, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- 9) развијање кључних компетенција за celоживотно учење, међупредметних компетенција и стручних компетенција у складу са захтевима занимања, потребама тржишта рада и развојем савремене науке и технологије;
- 10) развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења;
- 11) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 12) развијање позитивних људских вредности;
- 13) развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;
- 14) развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву;
- 15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрастне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
- 16) развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- 17) повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања;

18) повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србије као државе засноване на знању.

У изради програма посебно се водило рачуна о усмерености на постизање општих међупредметних компетенција:

- 1) компетенцији за учење
- 2) одговорно учешће у демократском друштву
- 3) естетичка компетенција
- 4) комуникација
- 5) одговоран однос према околини
- 6) одговоран однос према здрављу
- 7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву
- 8) рад са подацима и информација
- 9) решавање проблема
- 10) сарадња
- 11) дигитална компетенција

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Школски програм се реализује у периоду од четири године, односно од почетка школске 2018/2019. године до краја школске 2021/2022. године

ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ ПРОГРАМ РЕАЛИЗУЈЕ

Програм се реализује на српском и словачком језику

II НАСТАВНИ ПЛАН ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. бр.	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик/словачки ј.	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Српски као немат.језик	2	72	2	72	3	108	3	108
3.	Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72
4.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
5.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
6.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
7.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
8.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
9.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
УКУПНО: А		21	756	22	792	23	828	23	828

Ред. бр.	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Верска настава/Грађанско васпитање*	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Словачки ј. са елементима национ. културе*	2	72	2	72	2	72	-	-
УКУПНО: Б		1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО А + Б		22	792	23	828	24	862	24	862

*Ученик бира један од понуђених програма

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. бр.	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	20-24	720	21	756	21	756	21	756
2.	Пројектна настава*	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
4.	Додатна настава	-	-	-	-	-	-	1	36
5.	Настава у природи**	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	

*Пројектна настава је обавезна за све ученике

**Настава у природи се реализује у складу са одговарајућим правилником

Ред. бр.	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности*	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

*Школа реализује ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта

НАПОМЕНА: Примена овог плана почиње са првим разредом школске **2018/2019. године**, а сукцесивно ће се уводити у наредне три године за II, III и IV разред.

У наредној табели је наставни план за II, III и IV разред који се примењује у школској **2018/2019. години** и даље до измена програма.

Ред. бр.	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски/словачки језик	5	180	5	180	5	180
2.	Српски као нематерњи језик	2	72	3	108	3	108
3.	Страни језик	2	72	2	72	2	72
4.	Математика	5	180	5	180	5	180
5.	Свет око нас	2	72	-	-	-	-
6.	Природа и друштво	-	-	2	72	2	72
7.	Ликовна култура	2	72	2	72	2	72
8.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36
9.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108
УКУПНО: А		22	792	23	828	23	828

Ред. бр.	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Верска настава/Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36
2.	Чувари природе, Народна традиција	1	36	1	36	1	36
3.	Словачки ј. са елементима национ. културе*	2	72	2	72		
УКУПНО: Б		4	72	4	144	2	72
УКУПНО А + Б		26	864	27	972	22	792

Ред. бр.	В. ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36
2.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36

3.	Додатна настава	-	-	-	-	1	36
4.	Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности	1	36	1	36	1	36
5.	Излети, школа у природи	1-10 дана годишње		1-10 дана годишње		1-10 дана годишње	
УКУПНО: В		3	108	3	108	3-4	108
УКУПНО: А + Б + В		25	900	25	900	25-26	900

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ПЕТИ И ШЕСТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. бр.	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Словачки језик и књижевност	5	180	4	144
2.	Српски као нематерњи језик	3	108	3	108
3.	Страни језик	2	72	2	72
4.	Историја	1	36	2	72
5.	Географија	1	36	2	72
6.	Биологија	2	72	2	72
7.	Математика	4	144	4	144
8.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36
9.	Техника и технологија	2	72	2	72
10.	Ликовна култура	2	72	1	36
11.	Музичка култура	2	72	1	36
12.	Физичко и здравствено васпитање	2	72+54*	2	72+54*
13.	Физика			2	72
УКУПНО: А		27	1026	28	1062
Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ					
1.	Верска настава/Грађанско васпитање**	1	36	1	36
2.	Други страни језик***	2	72	2	72
УКУПНО: Б		3	108	3	108
УКУПНО: А + Б		30	1134	31	1170

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. бр.	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	27	1026	28	1062
2.	Слободне наставне активности****	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36
4.	Додатна настава	1	36	1	36

Ред. бр.	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	28	1062
2.	Ваннаставне активности активности*****	1	36	1	36
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње		До 2 дана годишње	

*Обавезне физичке активности реализују се у оквиру предмета Физичко и здравствено васпитање

**Ученик бира један од понуђених изборних наставних предмета

***Ученик бира страни језик са листе коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га као други страни језик

Напомена: У школи се као други страни језик изучава немачки

****Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученик обавезно бира једну активност са листе од три слободне наставне активности које Школа нуди, а понуђени су у V и VI разреду: Цртање, сликање и вајање и Чуvari природе, Хор и оркестар

*****Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне

НАПОМЕНА: Примена плана почиње са петим разредом школске 2018/2019. године, такође се део плана примењује од исте године и у шестом разреду и то за три обавезна наставна предмета (Информатика и програмирање, Техника и технологија и Физичко и здравствено васпитање), измену назива предмета (Српског језика у Српски језик и књижевност) и увођење, уместо другог изборног предмета, Слободне наставне активности . Све остале измене у VI, VII и VIII разреду сукцесивно ће се уводити у наредне три године.

НАСТАВНИ ПЛАН ЗА СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. бр.	А.ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Словачки језик	4	144	4	136
	Српски као нематерњи	3	108	2	72
2.	Страни језик	2	72	2	72

3.	Ликовна култура	1	36	1	34
4.	Музичка култура	1	36	1	34
5.	Историја	2	72	2	68
6.	Географија	2	72	2	68
7.	Физика	2	72	2	68
8.	Математика	2	144	2	136
9.	Биологија	2	72	2	34
10.	Хемија	2	72	2	68
11.	Техничко и информатичкообразовање	2	72	2	68
12.	Физичко васпитање	2	72	2	68
УКУПНО: А		29	1044	28	956

	Б.ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ				
1.	Верска настава/Грађанско васпитање	1	36	1	34
2.	Страни језик	2	72	2	68
3.	Физичко васпитање-изабарани спорт	1	36	1	34
	УКУПНО: Б	4	144	4	136
	УКУПНО: А + Б	33	1188	32	1092
	В.ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ				
2.	Цртање, сликање и вајање	1	36	-	-
3.	Физичко васпитање-изабарани спорт	1	36	1	34
5.	Информатика и рачунарство	1	36	1	34
	УКУПНО: В	2	72	2	68
	УКУПНО: А + Б + В	33	1260	34	1160

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. бр.	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	33	1260	34	1160
2.	Допунска настава	1	36	1	34
3.	Додатни рад	1	36	1	34

Ред. бр.	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Обавезне ваннаставне активности:				
	А)Час одељењског старешине	1	36	1	34
2.	Слободне активности:				
	Б)Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности	1-2	36-72	1-2	34-68
	В)Екскурзије	до 2 дана		до 3 дана	

III ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА, ПО РАЗРЕДИМА СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ

IV ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ И ПРЕДМЕТИ, ПО РАЗРЕДИМА СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ

V ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА, СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ

На основу препоруке за планирање обр.-васп. рада у складу са новим програмима наставе и учења за основно образовање и васпитање, које је дао Завод за унапређивање образовања и васпитања од 09.07.2018. године, за наслове II, III, IV и V, довољно је навести називе и број „Просветног гласника“ у којима су ти планови и програми објављени.

Програми под овим тачкама, налазе се у следећим документима:

- Правилник о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања: 6/2009-1, 3/2011-129 (др. правилник), 8/2013-1, 11/2016-461, 11/2016-584, 12/2018-55
- Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања: 5/2008-1, 3/2011-129 (др. правилник), 1/2013-24, 5/2014-3, 5/2014-85, 11/2016-410, 11/2016-582, 3/2018-1, 12/2018-46
- Правилник о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања: 3/2006-4, 15/2006-1 (др. правилник), 2/2008-24 (др. правилник), 3/2011-124 (др. правилник), 7/2011-1 (др. правилник), 7/2011-7 (др. правилник), 1/2013-12, 11/2014-8, 11/2016-322, 11/2016-577, 7/2017-1, 12/2018-27
- Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања: 1/2005-1, 15/2006-1 (др. правилник), 2/2008-24 (др. правилник), 2/2010-1 (др. правилник), 7/2010-4, 3/2011-124 (др. правилник), 3/2011-129 (др. правилник), 7/2011-1 (др. правилник), 7/2011-7 (др. правилник), 1/2013-2, 11/2014-4, 11/2016-263, 11/2016-575, 12/2018-18
- Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања: 10/2004-1, 20/2004-1, 1/2005-81, 3/2006-1, 15/2006-1 (др. правилник), 2/2008-24 (др. правилник), 2/2010-6, 7/2010-1, 3/2011-124 (др. правилник), 7/2011-1 (др. правилник), 7/2011-7 (др. правилник), 1/2013-8, 4/2013-181, 14/2013-1, 5/2014-1, 11/2014-1, 11/2016-168, 11/2016-573, 6/2017-5, 12/2018-9
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања: 10/2017-1, 12/2018-1, 15/2018-1
- Правилник о допунама Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ – Просветни гласник бр.15/2015. од 30.08.2018.)
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ – Просветни гласник бр.15/2015. од 30.08.2018.)

- Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања: 2/2010-13, 3/2011-129 (др. правилник), 8/2013-7, 5/2014-85, 11/2016-505, 11/2016-586, 7/2017-12, 12/2018-64
- PRAVILNIK O DOPUNI PRAVILNIKA O NASTAVNOM PROGRAMU ZA OSMI RAZRED OSNOVNOG OBRAZOVANJA I VASPITANJA ("Sl. glasnik RS - Prosvetni glasnik", br. 7/2017)

VI ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Школа организује допунску и додатну наставу, која је прилагођена потребама ученика, реализује се током целе школске године са једним часом недељно.

Садржаји и њихов оквирни број часова, налази се у табелама на крају документа.

VII ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

У оквиру културних активности и остваривања циљева и задатака на том пољу, школа организује:

- учешће на различитим фестивалима и смотрама,
- посете установама културе- библиотекама, сајмовима...,
- обилазак културних знаменитости,
- посете изложбама, концертима, представама и организација изложби,
- прославу почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања,
- такмичења,
- прославе државних и школских празника,
- креативне радионице,
- промоције књига.

Циљ програма је упознавање ученика са различитим културним садржајима и областима, развијање културних активности и навика ученика, као и мотивисање за бављење облицима културне продукције (стваралаштво, уметност, учествовање у организовању културних дешавања).

Време	Начин реализације	Носиоци активности	Место
IX.	Пријем првака- програм	Наставнице И.разреда	Школа
IX. -X.	Учешће на Мини-Тини фесту Реализација Дечје недеље	Наставници предметне и разредне наставе	Позоришна с. Школа
X.	Учешће на прослави Дана ослобођења Старе Пазове	Локална самоуправа Центар за културу	Ст.Пазова
VI.	Учешће на смотри дечјих позоришта ЗхЂ	Наставници предметне и разредне наставе	Позоришна сала
IX.-VI.	Посета изложбама		Галерија
	Посета позоришту, биоскопу		Позоришна с.
	Посета библиотеци и учешће у њиховим активностима		Библиотека
27.1.	Обележавање Дана Св. Саве		Школа
V.	Обележавање Дана школе		Позоришна с.
VI.	Прослава Мале матуре		Школа
IX.-VIII.	Учешће у прославама на локалном нивоу		У земљи и иностраниству
IX.-VI.	Учешће у пројектима и конкурсима Реализација уметничких програмаи изложби Наступи ученика у земљи и иностранству учешће у такмичењима у земљи и иностранству		

VIII ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Овим програмом обухваћени су сви ученици Школе. Ученици седмог и осмог разреда анкетом на почетку школске године опредељују се за изабрани спорт, који се реализује са једним часом недељно. За ученике петог и шестог разреда у оквиру предмета физичко и здравствено васпитање реализују се фонд од 1,5 часа недељно за изабрани спорт и друге физичке активности.

Циљ програма школског спорта је развој и практиковање здравог начина живота, развоја свести о важности сопственог здравља и безбедности, о потреби неговања и развоја физичких способности. Такође, школа овим програмом настоји да постигне неговање и развијање тимског рада и духа, припадање групи, задовољавање потребе за кретањем и физичком активношћу, мотивисање и припрема за постизање резултата и домета.

Програм спортских такмичења и активности				
Редни број	Спортска грана	Екипе	Ниво такмичења	Реализација
1.	стони тенис	мушка	општинско	октобар
2.	кошарка	мушка	општинско	октобар
3.	одбојка	муска/женска	општинско	децембар
4.	мали фудбал	мушка/женска	општинско	март
5.	стрелаштво	мушка	општинско	март
6.	крос РТС	сви ученици	општинско	мај/јун
7.	Фрушкогорски маратон	VII-VIII разреди	/	април/мај
8.	Секција	V-VIII разреди	/	током читаве шк.год.
9.	Недеља школског спорта	I – VIII разреди	/	Прва недеља октобра, април, мај
10.	Наставак реализације физичких активности у разредниј настави – пројекат „Покренимо нашу децу“	I.-IV разреди	/	током читаве шк.год. а нарочито током зимског периода
11.	Друге спортско-рекреативне активности и активности током реализа. излета и наст. у природи	Према ГПРШ за сваку шк.год. и год.план.за физ. пл. За физ васпит, план. Наставе наст. У природи	наставник физичког васпитања	током читаве шк.год.

IX ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Основни задатак је превенција насиља, злостављања и занемаривања, како вршњачког, тако и у породици, као и од стране наставника према ученику или ученика према наставнику (одраслој особи).

Задатак школског програма је да пре свега едукује ученике, родитеље и запослене како препознати насиље у његовом било ком облику и како заштитити ученике.

Школа има формиран и Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

На реализацији овог програма укључени су сви запослени у Школе, а посебно Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Програм се операционализује Годишњим планом рада за сваку школску годину. Приликом реализације програма активно се укључују лица из локална средина, а посебно: представници МУП-а, Завода за јавно здравље, Центра за социјални рад, Дечјег диспанзера и патронажне службе, Црвеног крста. Укључују се и лица обучена за превенцију и интервенцију у случајевима насиља, злостављања и занемаривања, дискриминације и других облика ризичног понашања, које утврђује министар.

Ред број	Активности ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације
1.	Обрада тема у оквиру ЧОС које се односе на упознавање са правилима понашања у школи и израду одељењских правила; теме везане за другарство, узајамно уважавање, толеранцију; теме везане за ненасилно решавање сукоба	часови одељењског старешине и радионице	-одељењске старешине, стручни сарадници	-током целе године, према плановима рада одељењског старешине
2.	Теме везане за насиље, посебно електронско насиље, трговину људима, опсаности од злоупотребе психоактивних супстанци и алкохола, дискриминације, затим поступање установе, мере	часови одељењског старешине и радионице	представници локалне средине, помоћник директора, одељењске старешине	-током целе године, према плановима ЧОС-а и плану лица из локалне средине
2.	Рад у области културних, спортских, хуманитарних и других активности уз укључивање ученика у разноврсне садржаје	-приредба за полазак у школу -програми у оквиру Дечје недеље -обележавање Дана школе и Светог Саве -учешће у хуманитарним акцијама -учешће на разним	-одељењске старешине -руководиоци секција -Тим	-током целе године, према Годишњем плану рада школе

		конкурсима -учешће на такмичењима -спортски турнири -обележавање значајних датума на ЧОС-у -посете биоскопу, позоришту, библиотеци -обилазак Градске галерије и Јокановића куће -сарадња са другим школама -постављање изложби радова ученика у холловима школе и друге активности		
4.	Рад са родитељима ученика који испољавају проблеме у понашању	-појачан васпитни рад кроз информисање, договарање о даљем поступању и сарадњи	-одељески старешина и стручни сарадници	-у септембру и по потреби током године
5.	Рад са ученицима члановима парламента	-хуманитарна акција друг-другу и друге сличне акције	-чланови парламента и наставници који	-октобар и током године

		-дебате везане за злоупотребу алкохола и психоактивних супстанци	координирају рад	
6.	Сарадња са локалном средином – Домом здравља , Патронажном службом, Заводом за заштиту здравља, Школском управом, Центром за социјални рад, Општином, Црвеним крстом, спортским клубовима и удружењима, библиотеком, МУП-ом ...	договори, анализе, предавања и радионице за ученике, реализација заједничких активности	-директор -наставници -одељеске старешине -Тим -сарадници из локалне средине	током године према планираним активностима и по потреби
7.	Упознавање родитеља са Посебним протоколом о заштити деце- родитељи ученика I разреда – по потреби и у другим одељењима	родитељски састанци	-одељењске старешине	I разред новембар, а за остала у току године

9.	Упознавање ученика са Посебним протоколом о заштити деце и поступању у установи у одговору на насиље злостављање и занемаривање и забрану дискриминације за I и V разред	на часовима одељењског старешине	стручни сарадници и одељењске старешине	од новембра и децембар
11.	Стручно усавршавање наставника / број семинара и наставника који их похађају зависи од буџетских средстава /	Семинари везани за превенцију насиља и рад са одељењем	Учитељско друштво, РЦУ	-током године
12.	Идентификовање и рано препознавање ризика од насиља, злостављања и занемаривања и дискриминације	-разговор одељењских старешина и утврђивање стања у одељењима	чланови Тима и одељењске старешине	-током године
13.	Предлози Тима о мерама за превенцију и заштиту одељења у којима је утврђена присутност ризика од појаве насиља, злостављања и дискриминације	-седница Тима	Тим	-март
14.	Предлози Тима за побољшање ситуације и извештај о раду Тима	-у писменој форми подноси се извештај директору два пута годишње	Тим	јануар и јун
15.	Извештавање органа управљања, Савета родитеља и ученичког парламента о раду Тима	-на седницама	директор школе	јануар- мај-јуни
	ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације
1.	Проверавање сумње или откривање насиља, злостављања	-прикупљањем информација / директно	-Тим и сви запослени	-редовно током године
	или занемаривања и дискриминације	или индиректно / -преглед видео записа		
2.	Прекид насиља и смиривање учесника	-на месту дешавања раздвојити сукобљене и по потеби пружити или обезбедити потребну помоћ	сви запослени у установи	-у моменту дешавања
3.	Обавештавање родитеља	-телефонским путем или писмено	-одељески старешина Тим,	-одмах после прекида и

			директор	смиривања или по сознању
4.	Консултације у вези насиља које се десило / околности, анализа чињеница, процена нивоа /	-разговор и анализа ситуације	одељењски старешина, дежурни наставник, стручни сарадници, Тим, директор, ученички парламент	-непосредно после дешавања
5.	Појачан васпитни рад са ученицима који су извршили први ниво насиља	-разговор са починиоцима насиља -разговор са ученицима који су трпили насиље -разговор са ученицима сведоцима насиља и целим одељењем -разговор са родитељима	-одељењски старешина и родитељ	-увек када се деси насиље
6.	Евиденција и прачење понашања ученика у насиљу првог нивоа и извештавање Тима	-евиденција насиља -праћење мера -писани извештај Тиму на крају тромесечја	-одељењски старешина	-код сваке појаве насиља првог нивоа
7.	Појачан васпитни рад са ученицима који су поновили насиље првог нивоа	-прикупљање информација и разговори одељењског старешине и стручних сарадника са учеником и родитељима и даљи васпитни рад са учеником и одељењем -по потреби директор покреће васпитно- дисциплински поступак	-одељењски старешине -стручни сарадници -остали чланови Тима -директор -родитељ	-увек када одељењски старешине процени да је овај рад неопходан, рад код једном или неколико пута поновљеног насиља првог нивоа
8.	Послови везани за процедуре насиља другог нивоа	-изјаве ученика у присуству родитеља о самој ситуацији -прикупљање осталих података - разговори одељењског	-одељењски старешине -стручни сарадници -остали чланови Тима	-увек када се деси насиље другог нивоа
		старешине и стручних сарадника са учеником и родитељима - даљи појачан васпитни рад са учеником и одељењем -по потреби директор покреће васпитно- дисциплински поступак	-директор -родитељ	

9.	Израда оперативног плана заштите за ученика- ученике	-планови за сваког ученика појединачно	Тим за заштиту / ОС, стручни сарадници, директор, родитељ и др.	-у сваком насиљу другог нивоа
10.	Послови везани за процедуре насиља трећег нивоа	-послови око прикупљања информација -изјаве о насиљу ученика коју он даје директора у присуству стручног сарадника и родитеља /ако није спречен / -директор покреће васпитно-дисциплински поступак -изрицање мере -информисање, по потреби укључивање и сарадња са Центром за социјални рад, здравственим службама, полицијом, Школском управом и другим организацијама -појачан васпитни рад са учеником	-одељењски старешине -стручни сарадник, -остали чланови Тима -директор -родитељ -представници других организација	-увек када се деси насиље трећег нивоа
11.	Подношење пријава надлежним органима, организацијама и службама и обавештавање Школске управе о насиљу трећег нивоа	-пре подношења пријаве разговор са родитељима -писмена пријава -писмено обавештење	директор школе	-у року од 24 сата
12.	Израда оперативног плана заштите за ученика-ученике	-планови за сваког ученика појединачно	Тим за заштиту / ОС, стручни сарадник, директор, родитељ и др.	-у сваком насиљу трећег нивоа
13.	Информисање Центра за социјални рад и полиције о сумња или сазнање о насиљу, злостављања или занемаривању	-писмено обавештење	-директор школе	- када се сумња или се утврди да постоји такво насиље
	и дискриминацији које ученик трпи у породици			
14.	Обавештавање родитеља и полиције када постоји сумња да	-писмено обавештење	-директор школе	- када се сумња или утврди да

	насилни догађај има елементе кривичног дела или прекршаја			насиље има елементе кривичног дела или прекршаја
15.	Послови везани за процедуру када је запослени починилац насиља, злостављања и занемаривања и дискриминације	-директор школе предузима мере према запосленом, а са дететом процедура заштите	-директор школе	- када је запослени починиоц
16.	Обавештавање полиције када је родитељ починилац насиља и злостављања или дискриминације према запосленом	-позивање полиције	-директор, -секретар, -дежурни наставник -чланови Тима	-одмах када се насиље деси
17.	Обавештавање родитеља, по потреби и полиције и Центра за социјални рад о насиљу ученика према запосленом - покретање васпитно-дисциплинског поступка за тог или те ученике -изрицање васпитно-дисциплинске мере у складу са Законом	-обавештавање родитеља и надлежних институција -рад на процедури покретања васпитно-дисциплинског поступка и изрицања васпитно-дисциплинске мере на седници Наставничког већа	-директор школе -директор и остали учесници у васпитно-дисциплинском поступку	-одмах када се насиље деси
18.	Обавештавање родитеља, полиције и Центра за социјални рад о сумњи да је починилац насиља треће одрасло лице	-усмено и писмено обавештавање	-директор школе	-одмах по сазнању

X ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

У циљу подстицања индивидуалних склоности и интересовања, садржајног и квалитетног коришћења слободног времена, ради богаћења друштвеног живота и разоноде, развијања и неговања другарства и пријатељства Школа ће реализовати ваннаставне активности ученика у области науке, технике, културе, уметности, мадија и спорта. Реализација ових активности везана је и за сарадњу са локалном средином и ангажовањем Школе у разним пројектима. Садржај ових активности у разредној настави дат је у склопу програма за сваки разред, а овде су садржаји дати оријентационо. Сви садржаји и активности које се реализују у току једне школске године нису унапред предвидиви, односно током године се реализују и неке активности и садржаји који нису дати у плановима. У предметној настави ученици се изјашњавају путем анкете о укључивању у неку од секција на почетку сваке школске године. Веома је значајно што се на овим активностима ради на развијању духа другарства, толеранције на различитости, спремност пружања помоћи и подршке другима, духа тимског рада. У табели су дати глобални садржаји који су у Годишњем плану рада школе детаљније разрађени, а током године се често реализује више од планираног.

У Школи се посебна пажња посвећује формирању музичке и драмске групе, школског листа, фолклора и спотра.

Редн. бр.	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	<u>Разредна настава-</u> активности за сва одељења: -приредба за предшколске групе и ученике 1. разреда -обележавање Дечје недеље -радионице о Конвенцији, пријем првака у Дечји савез, акције прикупљања прибора и уџбеника -обележавање значајних датума: Дан школе, Свети Сава и други -уређење учионица и холова -учешће у разним такмичењима, посебно „Мислиша“ за све узрасте и у такмичењу из математика за ученике 3. И 4. разреда, као	-припрема програма и извођење приредба -радионице, игра, дружења, изреда радова за конкурс... -израда цртежа, панова, гајење украсног биља -припреме и учешће на такмичењима	-Веће разредне наставе -учитељи свих одељења, вероучитељи, наставници музичког - учитељи, предметни наставници -учитељи свих одељења,	-1. дан школске године -прва седмица октобра -трећа седмица децембра и последња јануара -током године -током године, посебно у другом полугодишту

	и учешће на такмичењу рецитатора -сарадња са Црвеним крстом и реализација хуманитарних акција и такмичење занања о Црвеном крсту -посете изложбама, позоришној представи, обилазак знаменитости града	-учешће у хуманитарним акцијама и такмичење екипе -избор представа и поставки и одлазак ученика	- учитељи свих одељења -учитељи свих одељења	-током године
2.	<u>Новинарска секција</u> - израда појединих врста новинарских чланака- извештај, интервју, репортажа, припрема чланака за израду школског листа – „ОАЗА“ у електронској форми, посета једној штампарији у граду и мини-сајму књига; уређење фејсбук- странице о школи, посете књижевним већерима у библиотеци	-упознавање са новинарском делатношћу, врстама писања, практична вежбања израде новинарских чланака и прилога за лист; уређење листа и постављање на сајт, редовно ажурирање фејсбук- странице о школи	-наставник словачког језика задужен за ову секцију	-један час недељно током целе године,
3.	<u>Рецитаторска секција</u> - упућивање ученика у правилно изговарање,	- практична вежбања, наступи и такмичења	-наставници језика и наставници разредне наставе	-један час недељно током целе године,
	наглашавање и акцентовање поезије, учешће рецитатора у школским приредбама и програмима, избор песама за такмичење, припрема ученика и учешће на школском такмичењу и смотри рецитатора, сусрети са песницима у библиотеци града или Школи			учешће у приредбама и такмичењу према календару за сваку школску годину
4.	<u>Драмска секција</u> – припрема краћих представа и наступи на приредбама	-рад са текстовима, практична вежбања, реализација наступа	-наставници разредне и предметне наставе	у току целе године
5.	<u>Библиотечка секција</u>	-читање одабраних дела	-библиотекари и	у току целе године

	реализација радионица, сарадња са библиотеком и предлози за књиге, панои у холовима о знаменитим књижевницима, акција сакупљања књига за школску библиотеку, књижевно веће	/ најчитанијих за одређени узраст /, радионице са анализама и дебатом о тим делима, избор књиге године за сваки разред, покретање читалачке значке	наставници	
6.	<u>Ликовна секција</u> – упознавање ученицима са различитим методама и стиловима изражавања у ликовној култури, израда цртежа, слика, предмета, постављање изложби у холовима школе, учешће у градским манифестацијама везаним за овај предмет, учешће на разним конкурсима, посете изложбеним поставкама у граду	-упознавање са разним техникама ликовног изражавања, израда радова, постављање изложби, развијање способности критичких процена радова, уређење Школе, припреме радова за конкурсе	-натаник ликовне културе	-један час недељно током целе године- изложбе у децембру, јануару и априлу, конкурси током године
7.	<u>Историјска секција</u> - упознавање ученика са историјом, обичајима, знаменитим личностима, споменицима града, обележавање значајних датума из прошлости наше државе и најистакнутијим личностима, продубљивање знања из овог предмета, реализација тематских изложби, посете Музејима и Историјском архиву града, израда и постављање паноа, тематска предавања	-приказивање документарног материјала и документарних филмова, посета историјским објектима и институцијама града, припрема изложби за кабинет и холове, употреба различитих историјских извора	-наставник историје задужен за ову секцију	у току школске године
8.	<u>Еколошка секција</u> - израда паноа о очувању животне средине, знаменитим биолозима Србије, уређење кабинета, извођење експеримената са биљкама, одржавање зелених површина у окружењу школе, обележавање датума- Дан вода, Дан борбе против пушења, Дан заштите животне средине, Дан планете Земље	-практични радови, употреба додатне литературе, коришћење интернета за прикупљање података, постављање паноа	-наставници биологије	током целе године,
9.	<u>Саобраћајна секција</u> - упознавање ученика са правилима у саобраћају, са	-прикупљање прилога о опсаним и ризикантним ситуацијама у	-наставник задужен за ову секцију	један час недељно током целе године

	тествима за полагање вожње, вежбање вожње бицикла, ролера и тротине на спортском полигону,	саобраћају, тестови са прописима, практична вежбање, такмичења		
--	---	--	--	--

	учешће у такмичењу			
10.	<u>Информатичко- програмерска</u> секција- упознавање ученика са основним софтверима за израду програма, употреба одређеног програмског језика за израду програма и припреме за такмичење	-практични радови и учешће на такмичењу	-наставник задужен за ову секцију	један час недељно током целе године
11.	<u>Спортске секције</u> - са ученицима ће радити стони тенис, кошарка, одбојка, мали фудбал, стрељаштво, Крос, Фрушкогорски маратон,	-практично упражњавање одређеног спорта на тренинзима и учешће на такмичењима	-наставници ће водити по две секције	по један час недељно током целе године за

XI ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Програм професионалне оријентације има за циљ да олакша и помогне ученицима у избору занимања, самим тим и средње школе, на тај начин што ће им омогућити да постану свесни својих способности, карактеристика личности и интересовања, али и слабости и осетљивих делова личности које професијом не треба провоцирати. Програм је намењен свим ученицима VII и VIII разреда

Програмом се обезбеђује:

- Помоћ и подршка приликом избора средње школе и занимања;
- Упознавање личних способности, али и слабијих страна;
- Информисање о карактеру и условима рада појединих занимања;
- Лакше доношење исправне одлуке;
- Омогућава се заштита од неуспеха, разочарања.

Програм помаже ученицима да боље упознају себе и своје карактеристике битне за избор будућег занимања, да открију у чему су најбољи, да се упознају са занимањима, средњим школама путем реалних сусрета са светом рада, упознају се са начином уписа у средње школе и присуствују презентацији средњих школа.

Редн. бр.	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	Подела едукативних материјала везаних за избор занимања - школе	-постављање паноа и подела информатора ученицима	-одељењске старешине и стручни сарадници	-током године
2.	Реализација радионица за ученике 7. и 8. разреда везане за правилано професионално усмеравање и избор занимања	-реализација радионица у свим одељењима 7. и 8. разреда	-одељењске старешине и стручни сарадници	- од новембра до априла
3.	ЧОС- две радионице-за ученике осмог разреда о начину, условима и корацима приликом избора средње школе	-реализација по две радионице у одељењима 8. разреда	-стручни сарадници	-децембар и март
4.	Посете средњим школама града – у време када те школе имају своје промоције-дани отворених врата	-обилазак школа са ученицима	-одељењске старешине и предметни наставници	април, мај
5.	Презентација средњих школа у нашој школи	-присуство презентацији средњих школа	-одељењске старешине,	у току школске године

		разговор са наставницима , ученицима 8. разреда, родитељима	директор, психолог школе	
6.	Индивидуално професионално саветовање за ученике 8. разреда	-тестирање и разговори индивидуално са ученицима	-психолог школе	у току школске године
7.	Посета манифестацијама / Сајам образовања / ученика 8. разреда	-реализација посете	одељењске старешине	фебруар-март
8.	Организација реалних сусрета и упознавање са светом рада за ученике 8. разреда / обилазак предузећа и установа /	-реализација реалних сусрета у радним организацијама	одељењске старешине и предметни наставници	у току школске године
9.	Саветодавни разговори са	разговор са ученицима и родитељима	наставници, стручни сарадник	током године,
	ученицима и њиховим родитељима		предметни наставници	
10.	Информисање родитеља о њиховом учешћу у избору средње школе; о организацији пробног завршног и оствареним резултатима, организацији завршног испита	-један општи родитељски сатанак, одељењски родитељски састанци, Савет родитеља школе	Психолог, одељењске старешине, директор	април и мај

XII ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

У циљу спровођења здравствене заштите ученика, школа сарађује са здравственим установама, пре свега Домом здравља „Др Ј. Ј. Змај“ у Старој Пазови, посебно у обављању лекарских прегледа деце која полазе у први разред, спровођењу редовних систематских лекарских прегледа и вакцинација (у складу са законом).

Програмом је обухваћено:

- Стицање хигијенских навика;
- Формирање здравих навика у исхрани;
- Развијање личне одговорности за бригу о телу.

Програм обухвата и информисање о разликама у половима, променама у пубертету, СИДИ и другим болестима, контрацепцији, болестима зависности, у оквиру предавања и радионица програма превенције ризичних облика понашања.

Такође, програмом је обухваћено и промовисање бављењем физичким активностима кроз програм школског спорта.

У Годишњем плану рада школе прецизиране су активности Здравствене превенције, које ће се реализовати за ученике наше школе.

XIII ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Програм социјалне заштите обухвата сарадњу са надлежним установама, пре свега Центром за социјални рад, уз чију помоћ се школа брине о социјалној заштити, посебно ученика из осетљивих друштвених група.

Психолог школе, у сарадњи са одељенским старешином, остварује увид у породичне и социјалне прилике ученика и уколико се уоче промене у понашању и учењу ученика, као и у случају констатације да не постоји довољна брига и надзор у породици, школа предузима мере ради пружања помоћи ученику, у сарадњи са Центром за социјални рад.

У оквиру овог програма, школа организује прикупљање средстава за сврхе помоћи ученицима кроз акције школског спорта, волонтирања и других добротворних акција.

Такође, уколико је потребно, организују се и индивидуални разговори са психологом у циљу подршке ученицима, емоционалне прораде и оснаживања.

Редн. бр.	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	Идентификација ученика са тешкоћама у емоционалном развоју, сазревању, променама у понашању, тешкоћама у напредовању и тежим породичним проблемима	-подаци из упитника за родитеље ученика првог разреда, разговор са родитељима, подаци Центра за социјални рад (ЦСР), разговор са ученицима, ОС, наставницима.	-родитељи, ЦСР, стручни сарадници, ОС, наставници.	током школске године
2.	Рад са родитељима на оснаживању за решавање проблема ученика који су последица поремећених породичних односа	-саветодавно – инструктивни рад са родитељима и ученицима	-стручни сарадници, наставници, ЦСР	током школске године
3.	Оспособљавање родитеља за решавање проблема који	Саветодавно – инструктивни рад са	Стручни сарадници,	током школске

	се односе на понашање ученика	родитељима	наставници , ЦСР	године
4.	Сарадња са социјалним институцијама	предавања, саветодавни разговори, тематско – едукативне радионице, студије случаја	ЦСР, представници школе	према потреби
5.	Посредовање у остваривању права на материјалну помоћ /уџбеници, настава у природи, екскурзије, лечења, летовање/	-упућивање дописа одговарајућој институцији и разговори са родитељима	одељењске старешине, ЦСР, општина, Црвени крст	током школске године
6.	Организација хуманитарних акција	договор са родитељима, ученицима и наставницима;	-Ученички парламент, наставници	током школске године
7.	Донације у пројектима за ове ученике	у оквиру пројекта обезбеђена средства и помоћ овим ученицима	-реализатори пројекта и организације које га финансирају	током године

XIV ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Заштита животне средине обухвата активности усмерене на развој еколошке свести, као и очување природних ресурса. Очување природних ресурса односи се и на упознавање са коришћењем и рационалном употребом тих ресурса у области енергетике. Школа доприноси заштити животне средине остваривањем програма заштите животне средине - локалним еколошким акцијама, заједничким активностима школе, родитеља и јединице локалне самоуправе у анализи стања животне средине и акција за заштиту животне средине.

У оквиру овог програма ученици се информишу о значају очувања животне средине, са посебним освртом на њихов лични допринос и ангажовање у реализацију акција на нивоу школе и локалне заједнице. На часовима одељењског старешине у свим узрастима обрађују се одређене теме. Посебне активности реализују наставници биологије у редовној настави и у раду еколошке секције. У редовној настави приликом обраде пригодних тема / Свет око нас, Природа и друштво, географија, биологија, физика, хемија, техничком / ученици ће добити информације о загађивачима ваздуха, глобалном отопљавању, променама у клими и њиховом утицају на живот на планети, значају одрживе енергије, значај селекције отпада, рециклаже истог, заштити вода, шума, утицај отпада, посебно пластике, на животну средину, опасности од пожара и поплава.

Време	Начин реализације	Носиоци активности	Место
IX.-VI.	Обележавање значајних датума	Еколошка секција	Просторије школе Ст.Пазова
	Учешће у манифестацијама	Наставници	
	Озелењавање просторија и дворишта	Стручни сарадници	
	Сакупљање секундарних сировина	Локална самоуправа	
	Израда ликовних радова на тему из области екологије; изложба		
	Учешће у акцијама које организује еколошки покрет и локална самоуправа		

XV ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Сарадња са локалном самоуправом реализује се на основу програма сарадње са локалном самоуправом. Школа прати и укључује се у дешавања на територији јединице локалне самоуправе и заједно са њеним представницима планира садржај и начин сарадње, нарочито о питањима од којих зависи развитак школе.

Као оснивач школе локална самоуправа значајно утиче на рад школе, а првенствено кроз различите облике финансирања, од свакодневног рада, до унапређења материјално-техничких услова. Одељење за друштвене делатности, односно просветна инспекција прати рад школе, а такође и друге инспекцијске службе.

Ред број	Активности	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације
1.	Достављање свих извештаја о раду школе у претходној школској години	-секретар школе доставља извештаје Општинској просветној инспекцији	-директор, помоћник директора и стручни сарадници / припремају извештаје /	15.септембар
2.	Достављање Годишњег плана рада школе за наредну годину и Школски програм / који се доноси за 4 године /	-секретар школе доставља планове Општинској просветној инспекцији	-директор, помоћник директора и стручни сарадници / припремају планове	15.септембар
3.	Израда различитих финансијских извештаја и финансијских планова , рачуни, изводи, потраживања школе, полугодишњи и годишњи извештаји	-шеф рачуноводства доставља податке сектору за друштвене делатности	-директор школе и шеф рачуноводства	сваког месеца током године
4.	Избор представника локалне самоуправе у Школски одбор	-секретар доставља захтев у складу са процедуром када је то потребно	-Школски одбор, директор и секретар школе	када је потребно да се бира нови члан
5.	Учешће на пројектима за средства унапређења материјално-техничких услова рада	-достављање потребне документације на конкурс	-помоћник директора, директор, остали учесници израде	током године

			пројекта	
6.	Присуство раличитим састанцима везаним за рад школе	-учешће директора, помоћника директора, шефа рачуноводства, секретара	-директор, помоћник, шеф рачуноводства, секретар	током године
7.	Присуство представника локалне самоуправе у неким активностима школе	-пријем ученика 1. разреда, прослеме Дана школе, Светог Саве, посета делегација ван града школе и сл.	-директор, помоћник директора, чланови Школског одбора	током године
8.	Разни инспекцијски прегледи везани за припремљеност школе за рад и рад током године	-обилазак инспектора	-секретар школе, директор, помоћник директора, стручни сарадници	током године

XVI ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Програм сарадње са породицом обухвата пре свега детаљно информисање, саветовање, укључивање у наставне и остале активности школе, као и консултовање у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања.

Циљ програма је унапређивање квалитета образовања и васпитања, као и обезбеђивање свеобухватности и трајности васпитно- образовних утицаја.

Школа једном недељно организује „Отворена врата“, где родитељи могу са разредним старешином да се информишу о свим питањима, као и понашању и постигнућу свог детета (ученика).

Школа једном месечно организује Отворени дан школе, када родитељи, односно старатељи, могу присуствовати образовно- васпитном раду.

По потреби се организују и родитељски састанци, а најмање два пута у току једног полугодишта.

Родитељима су увек на располагању секретар и директор школе, као и стручни сарадник- психолог, за сва питања, односно индивидуалне разговоре.

Програм обухвата сталну комуникацију и сарадњу и путем различитих анкета- о куповини уџбеника, сагласности о одласку на екскурзију, похађању изборних предмета и различитих програма школе, као и анкетирање на крају школске године у погледу њиховог задовољства програмом сарадње и предлозима за наредно полугодиште.

Школа има формиран Савет родитеља које на седницама обавештава о Плану и програму за нову школску годину, Извештају о раду школе и раду директора за протеклу школску годину, као и о свим осталим текућим питањима. Савет родитеља има улогу у разматрању и одлучивању о набавци уџбеника, организовању екскурзија, намени коришћења средстава прикупљених од донација и родитеља.

Ред н. бр.	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	Први родитељски састанци – информисање родитеља о изменама у законима и програмима, упознавање са календаром рада сваке школске године, распоредом часова, терминима за индивидуалне разговоре и избору дестинација за излете, наставу у природи и	-за родитеље ученика првог разреда општи родитељски са приредбом, а потом у свим одељењима одржани родитељски састанци	-одељењске старешине	-прва седмица септембра
	екскурзије, врши се избор представника у Савет родитеља школе у сваком одељењу			
2.	Родитељски састанци током године на којима се	-одржани родитељски састанци	-одељењске старешине	у току школске године

	разматра успех одељења, васпитно-дисциплинске мере, реализација образовно-васпитног рада / редовна настава, допунска и додатна, такмичења, пробна тестирања итд/			
3.	Учешће родитеља у избору уџбеника	-информисање родитеља о избору уџбеника	-састанак Савет родитеља	-март
4.	Избор агенција за реализацију излета, екскурзија, наставе у природи и екскурзија – представници родитеља	-састанци представника родитеља и избор	-родитељи и одељењске старешине, директор, секретар	мај, јун
5.	Присуство часовима у данима отворених врата	сваког месеца један дан родитељи могу да присуствују часу или часовима у одељењу свог детета	-наставници, родитељи	-једном месечно према утврђеном распореду
6.	Организација матурске вечери за ученике осмог разреда	-разматрање понуда и избор објекта	-представници родитеља и ученика 8. разреда	друго полугодиште
7.	Анкетирање родитеља о квалитету сарадње школе са породицом и анкетање родитеља у процесу самовредновања рада школе	-анкетирати по 2-3 родитеља из сваког анкетање чланова Савета родитеља школе анкетање родитеља у процесу самовредновања	-ОС и стручни сарадници	по плану самовредновања
8.	Ангажовање родитеља у Тиму за превенцију насиља, Тиму за школско развојно планирање, Тиму за самовредновању и Тимовима за подршку	-учешће на седницама наведених тимова и другим активностима тих тимова	-чланови тимова, родитељи	током године

	ученицима који раде по ИОП-у и Тиму за превенцију насиља			
9.	Информисање родитеља: -на огласној табли школе информације о календару рада, сменама и звоњењу, терминима за индивидуалне разговоре, писменим проверама ученика током године и другим питањима -разна обавештења и информације а активностима и посебно резултатима са такмичења на сајту школе	-постављена обавештења и ажурирање сајта	-Тим за маркетинг наставник информатике, директор, наставници и стручни сарадници	током године
10.	Присуство родитеља разним културним и друштвеним активностима – приредбе, прославе, креативне радионице, реализација наставе, реализација хуманитарних активности, присуство промоцији најуспешнијих ученика 8. разреда и промоција најуспешнијих такмичара , пријем родитеља ученика носиоца Вукове дипломе	-присуство приредбама , изложбама, такмичења, одржани часови родитеља у настави, присуство промоцији најуспешнијих		током године
11.	Разне акције родитеља -преко Градског савета родитеља реализација предавања за родитеље и ученике о превенцији болести зависности, учешће у пројектима	-предавање на Савету родитеља школе, на родитељским састанцима -активности у пројектима	-чланови Савета родитеља школе, родитељи, директор и помоћник	током године
12.	Индивидуални разговори, саветодавни рад и помоћ у решавању проблема везаних за дете	-разговори, помоћ, упућивање на друге институције	-ОС, стручни сарадници, директор и помоћник	током године

XVII ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Школским програмом предвиђена је реализација наставе у природи за ученике разредне наставе у трајању од 6 дана.

Основни циљеви наставе у природи су:

- побољшање здравља и физичких способности ученика
 - развијање здравствених и хигијенских навика и бриге о сопственом здрављу -осамостаљивање ученика у реализацији различитих активности
 - проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава у непосредном природном окружењу
 - упознавање начина живота и рада људи у појединим крајевима
 - изграђивање еколошких навика и чување животне средине
 - повезивање теоретских знања са практичним активностима у амбијенталном окружењу и уочавање узрочно-последичних веза у конкретним природним условима
 - упознавање са националним, историјским, културним и уметничким вредностима окружења кроз који путују и окружења у ком бораве
 - социјализација ученика, стицање искустава у колективном духу, развијање спортског и такмичарског духа, тимског рада, другарских односа, толеранције на различитости, пружање подршке и помоћи другима, поштовање правила понашања у различитим окружњима и приликом обилазака различитих културних споменика, верских објеката, музеја, галерија и сл.
- Сваке школске године Годишњим планом рада одељењска већа изабраће дестинације за наставу у природи, водећи рачуна о условима боравка, узрасту и потребама ученика. Настава у природи планира се за I,II,III и IV разред.

Основни циљеви излета и екскурзија су:

- упознавање са националним, историјским, културним и уметничким вредностима окружења кроз који путују и окружења у ком бораве
- проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава током боравка везаних за садржаје из различитих предмета, а посебно из историје, географије, биологије, ликовне културе, техничког и српског језика
- повезивање теоретских знања са практичним искуствима
- развијање одговорног односа према природи, културној баштини и понашања у складу са друштвеним нормама
- поштовање правила понашања у различитим окружњима и приликом обилазака различитих културних споменика, верских објеката, музеја, галерија и сл.
- развијање другарских односа, толеранције на различитости, уважавање потреба других и ненасилно решавање конфликта
- развијање еколошких навика и чување животне средине

За разредну наставу реализује се једнодневни излет на дестинације које одаберу учитељи, водећи рачуна о претходним искуствима са дестинацијама.

За ученике предметне наставе организују се једнодневне, дводневне односно тродневне екскурзије. Дестинације, време реализације и трајање прецизира се годишњим планом рада сваке школске године.

Приликом реализације излета, наставе у природи и екскурзија за све узрасте сачиниће се посебни планови извођења, уз конкретизацију свих активности које ће

се реализовати током путовања и боравка на одабраним дестинацијама. Родитељи ће на родитељским састанцима и Савету родитељ бити обавештени о предложеним дестинацијама и терминима и упознати са процедурама за реализацију. Након реализације разматраће се извештају на родитељским састанцима, седницама Савета родитеља школе, Наставничког већа и Школског одбора.

Редн. бр.	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	Предлози одељењских већа о дестинацијама излета,	-на седници Наставничког већа	-руководиоци одељењских већа	април-мај

	наставе у природи и екскурзија за све узрасте	утврђен и усвојен предлог		
2.	Информисање родитеља о овим предлозима на родитељским састанцима и Савету родитеља	-на одељеским родитељским и седници Савета родитеља школе	-ОС и родитељи	април-мај
3	Одређивањем дневница за наставнике на седници Савета родитеља	-усвојена висина дневница	-председник Савета родитеља	до 15. септембра
4.	Анкетирање родитеља о настави у природи, екскурзијама и излетима	-припрема анкета	-руководиоци одељењских већа, ОС, секретар школе	током првог полугодишта
5.	Расписивање тендера, прикупљање понуда, састанци представника родитеља и избор агенција	-прикупљена тендерска документација, одржани састанци и извршен избор	-секретар школе, директор представници родитеља	мај - јун
6.	Реализација одабраних излета, наставе у природи и екскурзија	-одржане екскурзије, излети и настави у природи	ОС,	Према календару сваке школске године
7.	Анализа реализованих излета, наставе у природи и екскурзија на родитељским састанцима, седници Наставничког већа школе, Савету родитеља школе, Школски одбор	-одржани родитељски састанци и седнице	-ОС, вође пута, председник Савета родитеља и директор	после реализације активности
8.	Постављање паноа са сликама на огласне табле у одељења, израда ЦД-ова за ученике и прикази реализованих активности у школском листу, сајту и фејсбук- страни школе	-урађене презентације екскурзија и наставе у природи	-ОС, чланови новинарске секције, наставник задужен за сајт, школски лист и фејсбук- страну школе, Тим за маркетинг	после реализације активности

XVIII ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Школска библиотека је место библиотечко-информационе, васпитно-образовне и културне активности школе. У школској библиотеци прикупља се, обрађује и ученицима, наставницима и стручним сарадницима даје на коришћење библиотечко-информациона грађа (књиге, лексикони, енциклопедије, речници, серијске публикације и др.) и извори. Библиотека

у свом фонду прикупља уџбенике и друга наставна средства намењена ученицима са сметњама

у развоју и инвалидитетом, као и стручну литературу за наставнике и стручне сараднике. Задатак школске библиотеке је да код ученика развија навике читања и коришћења библиотечких услуга, као и да ученике оспособљава да користе информације у свим облицима

и на свим медијима и омогући им да овладају вештинама потребним за учење у току целог живота.

Редн. бр.	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	Вођење евиденције о књижном фонду у складу са прописима за библиотеке,	-евиденција ажурирана	-библиотекари	током године
2.	Набавка библиотечке грађе, њено инвентарисање, сигнирање и каталогизација	-отварање картица за нову грађу одмах по њеном набављању	-библиотекари	током године
3.	Издавање библиотечке грађе на употребу ученицима и наставницима (задуживање и раздуживање)	-евиденција уредна и благовремено вођена	-библиотекари	током године
4.	Упознавање ученика 1. разреда са библиотеком и начином њеног рада	-посета одељења 1. разреда школској библиотеци	-учитељи 1. разреда, библиотекари	септембар
5.	Обучавање ученика у коришћењу стручног фонда школске библиотеке	-увек када ученици први пут користе ову грађу	библиотекари и наставници српског језика	по потреби
6.	Израда годишњег и месечних планова рада	-урађени планови	библиотекари	септембар и сваки наредни месец
7.	Помоћ у организацији и реализацији часова редовне наставе српског језика и других предмета у читаоници	-сарадања са предметним наставницима и припрема додатне наставне грађе	наставници српског и словачког језика, учитељи, остали наставници, библиотекари	током године

8.	Пружање помоћи ученицима, наставницима при избору литературе	-пружање помоћи посебно ученицима разредне наставе	библиотекари	свакодневно
9.	Пружање помоћи у организовању тематских изложби / знамените личности, јубилеји, чување језика /	-прикупљање грађе и прилога	Библиотекари, предметни наставници	током године
10.	Сарадња са градском библиотеком -посета и размена искуства у раду	-обилазак библиотеке нарочито ученика првиг разреда	библиотекари, наставници	На крају првог полугодишта
11.	Обележавање Светског дана књиге – листа најчитанијих књига за све узрасте и постављање на сајту школе	-постављена листа на сајту и у библиотеци	-библиотекари и наставници српског језика	април
12.	Расходовање оштећених и дотрајалих књига	-евиденција о расходованим књигама	-библиотекари	-јуни и август
13.	Предлог набавке нових књига према потребама школе	-списак књига које треба набавити	-библиотекари, наставници	током године

XIX. ОСТАЛИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ ЗНАЧАЈНИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Рад ученичког парламента

Ученички парламент се формира на почетку сваке школске године избором по два представника свког одељења седмог и осмог разреда. Чланове бирају ученици на ЧОС-у. Чланови бирају председника, два члана представника ученика који учествују у раду Школског одбора и представнике у школске Активе и Тимове, како је то предвиђено законском регулативом. Ученички парламент има пословник о раду, а план рада је састави део годишњег плана рада школе. Улога ученичког парламента је да најнепосредније и директно заступа интересе ученика и ради на оставривању њихових права. Ученички парламент ће:

1) давати мишљење и предлоге у вези са:

- ▣ -правилима понашања у школи
- ▣ -мерама безбедности ученика
- ▣ -школским документима- годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму
- ▣ -начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;

- 2) разматрати однос и сарадњу ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника и атмосфере у школи;
- 3) обавештавати ученике о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима ученичког парламента
- 4) активно учествовати у процесу планирања развоја школе и у самовредновању школе;
- 5) предложити чланове стручног актива за развојно планирање и тима за превенцију насиља из реда ученика.

Стручно усавршавање

Наставник, васпитач, стручни сарадник / без или са лиценцом / имају обавезу сталног стручног усавршавања, које је прецизирано посебним правилником. Стручно усавршавање обавља се у уставној и ван установе. У школи је формитан тим за стручно усавршавање који све послове из ове области прецизира годишњим планом рада. Подаци о стручном усавршавању установе воде се у посебној евиденцији, а сертификати о похађању семинара и стручних скупова налазе се у досијеима запослених.

Руководећи, стручни и саветодавни органи у установи

Орган управљања у школи је Школски одбор.

Стручни органи су наставничко веће, одељењска већа, педагошки колегијум, стручно веће за разредну наставу, стручна већа за област предмета (језик и комуникација; друштвене науке; природне науке; математику, техничко и информатику; уметност и вештине) стручни активи за развојно планирање и развој школског програма.

Директор образује следеће тимове:

- 1) Тим за инклузивно образовање
- 2) Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- 3) Тим/тимове за самовредновање
- 4) Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе
- 5) Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- 6) Тим за професионални развој
- 7) Друге тимове за остваривање одређеног задатка, програма или пројекта

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници.

Стручни органи, тимови и педагошки колегијум старају се о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе; прате остваривање школског програма; старају се о остваривању циљева и стандарда постигнућа; развоју компетенција; вреднују резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника; прате и утврђују резултате рада ученика; предузимају мере за јединствен и усклађен рад са децом и ученицима у процесу образовања и васпитања и решавају друга стручна питања образовно-васпитног рада.

Одељењски старешина има организационо-руководећу и педагошко-инструктивну улогу у раду са ученицима одељења којима је одељењски старешина, у сарадњи са њиховим родитељима и води прописану евиденцију и педагошку документацију.

Рад наведених органа прецизно се планира годишњим планом рада.

Летопис школе- школа има летопис у коме се евидентирају све значајније активност и делатност школе током школске године. Летопис се поставља на интернет страну до 1. октобра.

Презентовање школе и њених ученика

На школском сајту постављају се све информације о раду школе и сајт се ажурира са реализацијом разних активности. Посебна пажња посвећена је учешћу ученика на разним такмичењима и конкурсима и резултатима које остваре. На сајту се кратко презентују и различите активности из културних и спортских садржаја. Првог октобра на сјет се поставља летопис школе. Школа има фејсбук страницу и на њој страници постављене су кратке информације и фотографије које прате рад школе у свим областима. Од почетка примене овог програма ради у оквиру новинарске секције ради се електронски школски лист.

Редовно се сарађује са локалним ТВ и радио станицама и локалним новинама,... Прилози о школи објављују се у другим медијима.

XX. МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ИСХОДИ ЗА КРАЈ ОСНОВНОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА КАО И СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Дати су у Закону о основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС“ бр.101/2017., члан 21.а и члан 22)

Стандарди постигнућа ученика су дати у следећим правилницима:

- Правилник о општим стандардима – образовни стандарди за крај обавезног образовања („Сл.гласник РС“ – Просветни гласник бр.5/2010. од 05.07.2010.)
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика, природа и друштво („Сл.гласник РС“ – Просветни гласник бр.5/2011. од 07.06.2011.)
- Правилник о Општим стандардима постигнућа за предмет српски као нематерњи за крај првог и другог циклуса обавезног образовања ... („Сл.гласник РС“ бр.55/2017. од 02.06.2017.)
- Правилник о Општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик („Сл.гласник РС“ бр.78/2017. од 18.08.2017.)

XXI. ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАНОВИ

Саставни део Школског програма је индивидуални образовни план. Ради се сваке школске године као додатна подршка у образовању и васпитању за ученике који имају потешкоћа у савладавању градива или за ученике који постижу резултате који превазилазе очекивани ниво образовних постигнућа. ИОП је посебан акт који има за циљ оптимални развој детета и ученика прилагођавањем начина оставаривања школског програма. ИОП израђује Тим за пружање додатне подршке ученику, а остварује се након сагласности родитеља, односно другог законског заступника ученика. Врсте ИОП-а су: ИОП-1- прилагођавање начина рада и услова у којима се одвија образовно-васпитни рад; ИОП-2- прилагођавање циљева, садржаја и начина оставаривања програма наставе и учења и исхода образовно-васпитног рада и ИОП-3- проширивање и продубљивање садржаја образовно-васпитног рада за ученика са изузетним способностима. Тим за инклузивно образовање, односно Тим за пружање додатне подршке детету и ученику, у склопу годишњег плана рада прецизираће појединости око прописаних процедура, а после усвајања ИОП-а (на седници педагошком колегијуму) сваке године ће то бити анекс Школском програму.

Индивидуални образовни планови свих ученика, који се образују по ИОП-у (На почетку школске 2018/19. – троје ученика по ИОП1 а један ученик по ИОП2) сматрају се делом Школског програма.

XXII. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Саставни део школског програма је и програм безбедности и здравља на раду који обухвата заједничке активности школе, родитеља, односно других законских заступника и јединице локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду. У реализацији садржаја из овог програма значајно учешће имају представници МУП-а, чланови ватрогасне јединице.

Редн. бр.	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	Обука запослених о могућим узроцима и опасностима од пожара, о употреби заштитне ватрогасне опреме и демонстрација гашења пожара	-чланови ватрогасне јединице града реализују обуку запослених најмање једном током трајања програма	-директор, ватрогасна јединица и запослени	-у току школске године
2.	Побољшање безбедности у саобраћају запослених и ученика - предавања саобраћане полиције за ученике 1. разреда, 4. И 6. разреда	-предавања сеобраћане полиције -допис званичним институцијама	-директор наставници ученици	током године
3.	Уклањање снега и леда на прилазима школи / тротоарима, улазима у школу и школском дворишту и уклањање леденица са крова изнад улаза	-уклањање снега и леда са критичних локација	-запослени у школи	Током зимских месеци по потреби
4.	Даље унапређење видео-надзора	-постављање нових	-директор школе	-у школској 2018/2019. години

Председник Школског одбора